

Приложение к Приказу
Директора
ЧОУ ДО Курсы «Лингва Консалт»


(Языковой Консультант)

УТВЕРЖДЕНО
Приказом Директора
ЧОУ ДО «Лингва Консалт»
(Языковой Консультант)

20 декабря 2022

**ПОЛОЖЕНИЕ об организации платных
образовательных услуг в ЧОУ ДО «Лингва
Консалт (Языковой Консультант)»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 N 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», Гражданским кодексом РФ, Законом РФ защите прав потребителей, иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом ЧОУ ДО «Лингва Консалт» (Языковой Консультант).

1.2. Настоящее Положение регулирует порядок предоставления, оформления, учета, контроля и ответственности по оказанию и организации платных образовательных услуг в ЧОУ ДО «Лингва Консалт» (Языковой Консультант) (далее - Организация).

1.3. Выполнение требований данного Положения является обязательным для всех Работников Организации. Содержание положения распространяется на Обучающихся и их Законных представителей.

2. Условия предоставления платных услуг

2.1. Организация обязано обеспечить Обучающемуся оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

2.2. Предоставление платных образовательных услуг осуществляется при наличии:

- лицензии на данный вид услуг (деятельности);
- утвержденной программы занятий с Обучающимися;
- квалифицированных кадров;
- помещения, соответствующего нормам охраны труда и оборудованного для реализации данной образовательной программы;
- системы локальных нормативных актов, регулирующих образовательный процесс, в соответствии с требованиями законодательства РФ.

2.3. Исполнитель оказывает образовательные услуги на основании Договора об оказании платных образовательных услуг с заказчиком. (далее - Договор).

2.4. Договор о предоставлении платных образовательных услуг заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Организации;
- б) место нахождения Организации;
- в) фамилия, имя, отчество, телефон, место жительства Заказчика, Обучающегося; г) права, обязанности и ответственность Организация, Заказчика, Обучающегося;
- д) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- е) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- ж) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
- з) форма обучения;
- и) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
- к) вид документа (при наличии), выдаваемого Обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
- л) порядок изменения и расторжения договора;
- м) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

2.5. Для оказания услуг по Договору и организации учебного процесса в отношении Обучающегося необходимо предоставление персональных данных Обучающегося в объеме, указанном в Договоре. Персональные данные обрабатываются в соответствии с Положением об обработке персональных данных в ЧОУ ДО «Лингва Консалт (Языковой Консультант)».

2.6. Исполнитель до заключения договора и в период его действия предоставляет Заказчику достоверную информацию и об оказании платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 (ред. от 05.12.2022) "О защите прав потребителей" и Федеральным законом от 29.12.2012 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации".

2.7, Исполнитель размещает информацию по организации платных образовательных услуг на сайте Организации.

3. Права и обязанности участников процесса

3.1. Права и обязанности Исполнителя:

3.1.1. Исполнитель вправе:

- ✓ Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценивания и формы, порядок и периодичность промежуточной и итоговой аттестации, определять содержание образовательных программ, самостоятельно выбирать, разрабатывать и применять методики преподавания, технологии.
 - ✓ Для организации образовательного процесса привлекать по своему усмотрению третьих лиц.
- Вносить изменения и дополнения в Договор на оказание образовательных услуг по письменному согласованию Сторон, в том числе изменять цену предоставляемых услуг после заключения Договора на оказание образовательных услуг при увеличении стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

3.1.2, Исполнитель обязан:

Организовать возможность предоставления платных образовательных услуг в соответствии с условиями, указанными в Договоре;

Руководствоваться при осуществлении деятельности законодательством РФ, а также нормами и правилами, установленными в Уставе организации, а также локальных актах Организации.

3.2. Права и обязанности Заказчика, Обучающегося:

3.2.1. Заказчик, Обучающийся вправе:

- ✓ Требовать предоставления услуг надлежащего качества, сведений о наличии лицензии и о расчете стоимости оказанной услуги;
- ✓ На перевод Обучающегося к другому педагогу, в другую группу по аналогичной программе;

Обращаться к работникам Исполнителя по вопросам, касающимся исполнения обязательств Заказчика по Договору на оказание образовательных услуг; ✓ Восстановить Обучающегося на обучение после отчисления при условии, что на момент восстановления Исполнитель продолжает набор групп на обучение по выбранной в заявке Заказчиком программе, а также при условии оплаты Заказчиком стоимости обучения (разницы в стоимости) с учетом цен, действующих в период восстановления.

3.2.2. Заказчик обязан:

Своевременно вносить плату за предоставляемые образовательные услуги, предоставлять платежные документы, подтверждающие оплату;

- ✓ Соблюдать требования локальных актов Исполнителя, с которыми Заказчик и Обучающийся были ознакомлены при заключении Договора; ✓ при заключении Договора на оказание образовательных услуг предоставить Исполнителю оригиналы или надлежащим образом заверенные копии документов, удостоверяющих личность Заказчика, иные документы, установленные в локальном нормативном акте Исполнителя по вопросу приема лиц на обучение; ✓ предоставить Исполнителю согласие на обработку своих персональных данных в отношении себя и Обучающегося;

4. Использование средств от платных образовательных услуг

4.1. Средства от платных образовательных услуг на основании смет, утвержденных Директором Организации, распределяются следующим образом, в том числе, но не ограничиваясь:

- ✓ фонд оплаты труда с начислениями на выплаты по оплате труда; коммунальные услуги; аренда; ✓ остаток средств направляется на развитие ЧОУ ДО «Лингва Консалт (Языковой Консультант)».

4.2. Единый фонд оплаты труда расходует на оплату:

- ✓ педагогов, осуществляющих платные образовательные услуги;
- ✓ педагогических работников, сопровождающих платные образовательные услуги; ✓ административных работников, осуществляющих контроль данных услуг; технического персонала.

4.3. Отчисления на содержание имущества и развитие Организации расходуются на улучшение материально-технической базы Организации: приобретение оборудования, осуществление ремонтных работ, на обеспечение учебного процесса, проведение массовых мероприятий и другую уставную деятельность. Распорядителем данных средств является: Учредитель ЧОУ ДО «Лингва Консалт (Языковой Консультант)».

5. Ответственность сторон

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору о предоставлении платных образовательных услуг Организации и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором, и законодательством Российской Федерации.

5.2. Ответственность за организацию и качество платных образовательных услуг в Организации несет Директор.

5.3. Ответственность за качество платных образовательных услуг несет Педагог, осуществляющий данную услугу и Директор.

5.4. Контроль за организацией и качеством выполнения платных образовательных услуг осуществляет Директор

5.5. Претензии и споры, возникшие между Заказчиком и Организацией, разрешаются по соглашению сторон при помощи Комиссии или в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.